

## **Een ondernemende, gastvrije en communicatief vaardige kosten-beheerder! (m/v/x)**

Dát is, wat de geloofsgemeenschap De Drie Ranken, in de wijk De Maten in Apeldoorn, zoekt! Het is een functie voor 16 uur per week, per 1 januari 2023 of zoveel eerder als mogelijk. Misschien ben *jij* die kosten-beheerder wel. Het is geen bezwaar dat je al met pensioen bent of daartegenaan zit.

### **Wat je gaat doen**

Je baan is héél veelzijdig, boeiend en afwisselend: je treedt op als gastheer voor bezoekers; coördineert de werkzaamheden van de hulpkosteners en hulpbeheerders; bent verantwoordelijk voor het dagelijkse beheer en de exploitatie van het gebouw, de ruimtes, de installatie, de keuken, het buffet en het voorraadbeheer; bent eerste aanspreekpunt voor het contact met interne en externe partijen voor onderhoud; regelt de verhuur van ruimtes in het gebouw; regelt de schoonmaak en bent aanspreekpunt voor arbo zaken.

Dit is best veel voor 16 uur per week. Daarom ligt een belangrijk accent van je baan op een goede samenwerking en overleg met een team van enthousiaste vrijwillige hulpkosteners, hulpbeheerders en 'klussers' en een goede coördinatie en toedeling van werkzaamheden, waarin jij als spil fungeert. Op die manier zijn we samen tot veel in staat.

### **Je werkplek**

De Drie Ranken vormt een geloofsgemeenschap waarin mensen naar elkaar omzien en het geloof op een positieve manier benaderen. De deuren staan open en iedereen is welkom, ongeacht iemands achtergrond, geartheid of levensverhaal. Binnen De Drie Ranken zijn veel vrijwilligers actief. Verschillende kerkelijke achtergronden kleuren onze geloofsgemeenschap, zowel protestant als katholiek. De Drie Ranken beschikt over een onlangs vernieuwd gebouw met daarin diverse zalen en een sfeervolle Huiskamer. Je hebt binnen dit gebouw een eigen kantoor-werkplek, gelegen aan de centrale hal (De Ontmoeting).

### **Je arbeidsvoorwaarden**

Het dienstverband gaat in per 1 januari 2023, of zoveel eerder als voor jou mogelijk is. Het is op dit moment een tijdelijke aanstelling voor maximaal drie jaar, maar binnen de Protestantse Gemeente Apeldoorn – de formele werkgever – wordt gesproken over de mogelijkheid van een vaste aanstelling. Het karakter van de functie brengt met zich mee dat jij je werktijden flexibel in de week moet kunnen indelen, ook in de avonden en weekenden. Er is een functiebeschrijving beschikbaar voor deze vacature, met een uitgebreide beschrijving van de taken, verantwoordelijkheden en functie-eisen. Beloning vindt plaats in schaal 7 (maximaal € 3.114,91 bruto per maand bij fulltime dienstverband), met 8% vakantietoelage en een 13e maand. Woonwerk-vergoeding is € 0,19 per km. De PKN Arbeidsvoorwaardenregeling Kerkelijk Medewerkers van 01 juli 2022 is van toepassing. Gezien de werkplek is kerkelijke meelevenheid een vereiste.

### **Hier vind je informatie**

Informatie over de functie kun je inwinnen door je vragen per een mail te sturen aan [beheercommissie.voorzitter@3ranken.nl](mailto:beheercommissie.voorzitter@3ranken.nl). Wil je graag terug worden gebeld, vermeld dan je telefoonnummer (liefst 06-nummer) in de mail, dan nemen Klaas Heijs (voorzitter van de Beheercoördinatiegroep van De Drie Ranken en feitelijk leidinggevende) of Johan Kuipers, (voorzitter van de Kerkrentmeesters) zo snel mogelijk contact met je op. De Functiebeschrijving kosten-beheerder De Drie Ranken Apeldoorn (LINK) en de PKN Arbeidsvoorwaardenregeling Kerkelijk Medewerkers (LINK) zijn via deze link te downloaden of kan worden opgevraagd bij het scribaat ([scribaat@3ranken.nl](mailto:scribaat@3ranken.nl)). Ze zijn ook te vinden op de website van De Drie Ranken.

### **Je sollicitatie**

Je sollicitatiebrief, met cv en motivatie, stuur je, bij voorkeur als bijlage in een mail, uiterlijk 21 november a.s. naar [beheercommissie.voorzitter@3.ranken.nl](mailto:beheercommissie.voorzitter@3.ranken.nl), t.a.v. de heer Klaas Heijs of per brief aan De Drie Ranken, Eglantierlaan 202, 7329 AP, t.a.v. de heer Klaas Heijs.